

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. директора МАУК «ПермьПарк»
 М.О. Мамаева
 « 12 » Января 2024 г.



ОТЧЕТ

о реализации плана по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении культуры города Перми «ПермьПарк» за 2024 год (наименование муниципального учреждения)

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Исполнение
1	2	3	4	5	6
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	Администратор Гарифова В.И.	по мере необходимости	количество должностных инструкций сотрудников учреждения, а также локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в отношении которых проведен анализ и актуализация	выполнено Да
1.2	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Администратор Гарифова В.И.	постоянно	своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства РФ в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов на сайте учреждения и информационных стендах	выполнено Да


Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции				
2				
2.1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	своевременно предоставленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Старший администратор А.Х. Доцу	постоянно	предупреждение нарушений коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг
2.3	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании интересов	Директор	постоянно	предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, исполнение требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью

выполнено

выполнено



выполнено

3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				выполнено
3.1	Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции	Администратор Гарифова В.И.	постоянно	наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции	выполнено 
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения	Администратор Гарифова В.И.	в установленные нормативными правовыми актами сроки	Направление обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения, в течение 2 рабочих дней после получения в адрес соответствующего учредителя	выполнено 