

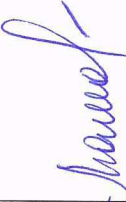








ОТЧЕТ

о реализации плана по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении культуры города Перми «ПермьПарк» за 2025 год (наименование муниципального учреждения)

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Исполнение
1	2	3	4	5	6
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, предприятия в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения, предприятия на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	Администратор Гарифова В.И.	по мере необходимо сти	количество должностных инструкций сотрудников учреждения, предприятия, а также локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, предприятия, в отношении которых проведен анализ и актуализация	выполнено 
1.2	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения, предприятия законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Администратор Гарифова В.И.	постоянно	своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства РФ в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов на сайте учреждения и информационных стендах	выполнено 

Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции					
2					
2.1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	И.о. директора Мамаева М.О.	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	своевременно предоставленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения	выполнено 
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Старший администратор Доцу А.Х.	постоянно	предупреждение нарушений коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг	выполнено 
2.3	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	И.о. директора Мамаева М.О.	постоянно	предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, исполнение требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью	выполнено 

3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения, предприятия				выполнено 
3.1	Обеспечение размещения на сайте учреждения, предприятия актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы	Администратор Гарифова В.И.	постоянно	наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции	выполнено 
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения, предприятия	Администратор Гарифова В.И.	в установленные нормативными правовыми актами сроки	Направление обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения, предприятия в течение 2 рабочих дней после получения в адрес соответствующего учреждения	выполнено 